

ДОГОВОР № _____

г. _____ 2021 года

Региональная Общественная Молодежная Организация «Свердловская Областная Организация Российского Союза Молодежи» (ОО РСМ), именуемая в дальнейшем «Сублицензиат», в лице председателя Зверевой Елены Владимировны, действующего на основании Устава и Сублицензионного договора №18 от 09 февраля 2021 года, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Организатор показа», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее — «Договор») о нижеследующем:

1. Термины и определения

1.1. «Фильм» — полнометражный художественный кинофильм «Подольские курсанты» о подвиге подольских курсантов в октябре 1941 года под Москвой (сценарий И. Угольников, В. Шмелева; режиссер-постановщик В. Шмелев; композитор Ю. Потеенко; Изготовитель (продюсер) — ООО Студия «ВоенФильм», 2020 год; страна производства: Россия; язык: Русский; возрастная категория: 12+; хронометраж: 136 минут; Прокатное удостоверение №111013120 от 20.08.2020).

1.2. «Лицензиар» — Общество с ограниченной ответственностью Студия «ВоенФильм», обладающее исключительным правом на Фильм и передавшее Лицензиату права использования Фильма по лицензионному договору.

1.3. «Публичный Показ» — публичное исполнение (демонстрация) и показ аудиовизуального произведения в месте, открытом для свободного посещения, или в месте, где присутствует значительное число лиц, не принадлежащих к обычному кругу семьи.

1.4. «Бесплатный Нетеатральный Публичный Показ» (Non-Theatrical Rights) — публичный показ Фильма в помещениях любой организации, основная деятельность которой не связана с показом фильмов, таких как, в учебных заведениях, церквях, библиотеках, на объектах Красного Креста, нефтяных вышках и нефтяных месторождениях, а также в государственных органах, в том числе посольствах, на военных базах, военных судах и других государственных объектах, таких как посольства, военные базы, военные суда и иных подобных объектах.

1.5. «Народный кинопоказ» — организованный Лицензиаром и Лицензиатом совместный проект по проведению некоммерческих публичных показов Фильма, ориентированных на молодежную аудиторию, на лицензионной территории в некоммерческих, образовательных, спортивных, культурных и досуговых организациях, помещениях органов государственной власти и местного

самоуправления, а также на иных подобных площадках, со свободным входом и без взимания платы со зрителей.

1.6. «Сублицензиат» - Региональная Общественная Молодежная Организация «Свердловская Областная Организация Российского Союза Молодежи» (СОО РСМ), действующая на основании Сублицензионного договора №18 от 09 февраля 2021 года.

2. Предмет договора

2.1. По Договору «Сублицензиат» предоставляет «Организатору показа» право использования Фильма следующим способом «Бесплатный Нетеатральный Публичный Показ» (Non-Theatrical Rights) для реализации проекта «Народный кинопоказ», без взимания платы со зрителей (далее — «Сублицензия»).

2.2. Право использования Фильма способами, указанными в Договоре, передается на условиях:

(а) простой (неисключительной) лицензии;

(б) на лицензионный срок с момента передачи копии Фильма по 30 апреля 2021 года;

(в) на лицензионную территорию — Свердловская область.

2.3. Сублицензия по Договору предоставляется на безвозмездной основе, без выплаты Лицензиату какого-либо вознаграждения за предоставленную сублицензию.

2.4. «Организатор показа», вправе использовать трейлеры, постеры, рекламные ролики, слоганы, макеты и иные рекламные материалы Фильма, предоставленные Лицензиатом, следующими способами: воспроизведение, распространение, сообщение в эфир, сообщение по кабелю, доведение до всеобщего сведения, публичное исполнение, публичный показ, воспроизведения и распространения элементов Фильма в периодических печатных изданиях, на носителях наружной рекламы (плакаты, растяжки, стенды и т.п.), в том числе без указаний имен авторов и артистов-исполнителей Фильма, с целью рекламы и анонсирования Фильма и проекта «Народный кинопоказ».

2.5. «Организатор показа», обязуется обеспечить введение, соблюдение и контроль специального режима охраны в отношении копий Фильма согласно Приложению № 1 к Договору.

2.6. «Сублицензиат» вправе контролировать соблюдение «Организатором показа» специального режима охраны, установленного Договором, в том числе, путем истребования у «Организатора показа» документов и материалов (их копий), подтверждающих введение и соблюдение специального режима охраны, а также направление своих представителей для участия в показах Фильма.

2.7. «Организатор показа», обязуется предоставлять «Сублицензиату» документы и материалы, подтверждающие соблюдение им специального режима охраны в отношении копий Фильма, установленного Договором, в срок не позднее 7 (Семи) календарных дней с момента получения запроса, если иной срок не установлен Приложением № 1 к Договору.

2.8. «Сублицензиат» обязуется в срок – не позднее 7 (Семи) календарных дней с момента окончания лицензионного срока – предоставить Лицензиату отчет об

использовании Фильма, содержащий сведения о состоявшихся показах Фильма (дата, место, количество зрителей).

3. Доставка (передача) копии фильма

3.1. Доставка (передача) копии Фильма осуществляется силами Лицензиара по заявке «Сублицензиат», составленной на основании информации и документов, предоставленных ему «Организатором показа», в порядке, установленном Договором. В случае если «Сублицензиат» не предоставляет «Лицензиару» необходимую информацию и документы в соответствии с Договором, копия Фильма не передается.

4. Гарантии и заверения

4.1. Заключая Договор, Стороны заявляют и гарантируют, что они являются обладателями всех прав и полномочий, необходимых для заключения и надлежащего исполнения Договора, не имеют по этому поводу претензий третьих лиц и урегулируют их самостоятельно в случае их возникновения в течение действия Договора.

4.2. «Организатор показа», гарантирует, что он будет использовать Фильм в соответствии с Договором (только теми способами, только на той территории и только в течение того срока, которые предусмотрены Договором).

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в ходе исполнения Договора, будут разрешаться путем переговоров. Претензионный порядок рассмотрения споров обязателен. Срок рассмотрения претензии – 7 (семь) календарных дней с даты ее получения.

5.2. При неурегулировании спорных вопросов в претензионном порядке они подлежат разрешению в арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Ответственность

6.1. «Организатор показа» несет ответственность за соблюдение своих обязательств, указанных в настоящем Договоре и Приложении №1 к нему.

6.2. В случае нарушения «Организатором показа» своих обязательств, установленных Договором либо Приложением №1 к нему, Лицензиар вправе взыскать с «Организатора показа» неустойку в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей за каждый выявленный факт нарушения.

7. Прекращение договора

7.1. Любая из Сторон вправе немотивированно расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления уведомления другой Стороне за 03 (Три) календарных дня до даты расторжения.

8. Заключительные положения

8.1. Все уведомления и сообщения в рамках Договора должны направляться

сторонами друг другу в письменной форме.

Документы по Договору могут предоставляться в виде скан-копий надлежащего качества, с обязательным последующим предоставлением их оригиналов на бумажных носителях в срок не позднее 7 (Семи) дней с момента направления соответствующих скан-копий.

8.2. Стороны также признают юридическую силу за электронными письмами – сообщениями, направленными по электронной почте (email) на адреса, указанные в Договоре, и признают их равнозначными сообщениям на бумажных носителях (простая письменная форма), подписанным собственноручной подписью, т.к. только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим адресам электронной почты, указанным в Договоре. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по уникальному паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность.

8.3. Стороны обязуются в течение 05 (Пяти) рабочих дней информировать друг друга об изменении своих юридических и почтовых адресов, иных реквизитов.

8.4. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.5. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 – Специальный режим охраны копии Фильма и порядок передачи копии Фильма.

9. Реквизиты и подписи сторон

СУБЛИЦЕНЗИАТ:	«ОГАНИЗАТОР ПОКАЗА»:
Региональная Общественная Молодежная Организация «Свердловская Областная Организация Российского Союза Молодежи» (СОО РСМ)	Полное наименование
620004, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101 ИНН 6661005009, КПП 667001001, Расчетный счет: 40703810595020000011 Банк: Уральский Филиал ПАО «РОСБАНК» Корсчёт: 30101810200000000903 ИНН банка: 7730060164 БИК: 046577903 Конт. тел. (343)371 33 21	Адрес: ОГРН ИНН КПП E-mail: Конт. тел.
Председатель	Должность
_____ Е.В.Зверева	_____ Инициалы, фамилия

1. СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕЖИМ ОХРАНЫ КОПИИ ФИЛЬМА

1.1. Специальный режим охраны в отношении полученных копий Фильма должен включать следующие меры:

1.1.1. Назначение ответственного лица за охрану копии Фильма (далее — «Ответственное лицо»).

1.1.2. Введение необходимых правовых, организационных и технических мер, регламентирующих порядок доступа к копии Фильма.

1.1.3. Учет всех лиц, имеющих доступ к копии Фильма.

1.1.4. Учет электронных носителей и оборудования с копиями Фильма.

1.1.5. Запрет всем лицам, имеющим доступ к копии Фильма, на копирование, обнародование, распространение и какое-либо иное раскрытие третьим лицам Фильма.

1.1.6. Доведение всем лицам, имеющим доступ к копии Фильма, предупреждения об ответственности (уголовной, административной, гражданской) за несанкционированное использование копии Фильма, в том числе, ответственности по статьям 1299-1301 Гражданского кодекса Российской Федерации, по части 1 статьи 7.12 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, по частям второй и третьей статьи 146 Уголовного кодекса Российской Федерации.

1.1.7. Введение необходимых правовых, организационных и технических мер для охраны помещений, в которых хранится оборудование с доступом к копии Фильма.

1.1.8. Введение эффективной системы контроля за соблюдением режима конфиденциальности пароля доступа к копии Фильма.

1.1.9. Уничтожение (удаление) копии Фильма после завершения мероприятия со всех носителей и памяти ЭВМ (оформляется актом).

1.1.10. Предоставление отчетности по запросу Лицензиара или Сублицензиата.

1.2. Нарушением режима охраны копии Фильма будут считаться любые действия или бездействие, в результате которых третьи лица получают доступ к Фильму или возможность ознакомления с ним.

1.3. До передачи копии Фильма «Организатор показа» обязан предоставлять Сублицензиату следующие документы, подтверждающие соблюдение специального режима охраны:

1.3.1. Копия приказа о назначении Ответственного лица, содержащего:

– Ф.И.О.;

– должность;

– паспортные данные (серия и номер паспорта, кем и когда выдан, к-п);

– адрес электронной почты (для направления ссылки на скачивание копии Фильма);

– личный номер мобильного телефона (для направления СМС с паролем для доступа к копии Фильма).

1.3.2. Копия расписки ответственного лица о предупреждении об ответственности (уголовной, административной, гражданской) за несанкционированное использование Фильма по статьям 1299-1301 Гражданского кодекса Российской Федерации, по части 1 статьи 7.12 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, по частям второй и третьей статьи 146 Уголовного кодекса Российской Федерации;

1.3.3. Согласие Ответственного лица на обработку персональных данных.

1.4. После передачи копии Фильма «Организатор показа» обязан предоставлять Сублицензиату следующие документы, подтверждающие соблюдение специального режима охраны:

1.4.1. Отчет об использовании Фильма.

1.4.2. Копия акта об уничтожении (удалении) копий Фильма после проведения мероприятий (показов).

1.4.3. Перечень лиц, имевших доступ к копии Фильма.

1.4.4. Копия ведомости доведения под подпись лицам, имевших доступ к копии Фильма, предупреждения об ответственности (уголовной, административной, гражданской) за несанкционированное использование Фильма по статьям 1299-1301 Гражданского кодекса Российской Федерации, по части 1 статьи 7.12 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, по частям второй и третьей статьи 146 Уголовного кодекса Российской Федерации.

1.5. В рамках контроля специального режима охраны полученных копий Фильма Сублицензиат вправе потребовать у «Организатор показа» дополнительные документы, помимо указанных в пунктах 1.3-1.4 настоящего Приложения, в том числе в случае требования Лицензиара предоставить такие документы, адресованного Лицензиату.

2. ПОРЯДОК ДОСТАВКИ (ПЕРЕДАЧИ) КОПИИ ФИЛЬМА

2.1. Передача Фильма «Организатору показа» осуществляется Сублицензиатом своими силами по заявке «Организатор показа». Лицензиар не передает копии Фильма «Организатору показа» самостоятельно.

2.2. В качестве альтернативного способа получения копии Фильма «Организатор показа» по согласованию с прокатчиком Фильма может получить кинотеатральную копию Фильма (при наличии технической возможности).

2.3. На каждой копии Фильма Лицензиар ставит уникальный цифровой водяной знак, и другие технические средства защиты, позволяющие идентифицировать конкретную копию Фильма. «Организатор показа» не вправе изменять и удалять средства идентификации и защиты, внедрённые Лицензиаром.

2.4. Фильм передается путем отправки Сублицензиатом гиперссылки на скачивание копии Фильма Ответственному лицу по электронной почте. Доступ к скачиванию копии Фильма по гиперссылке защищён уникальным паролем, который

Сублицензиат передает Ответственному лицу по личному номеру мобильного телефона.

2.5. Для получения копии Фильма «Организатор показа» направляет Сублицензиату документы, указанные в пункте 1.3 настоящего Приложения, и заявку, содержащую следующие сведения:

- места запланированных показов Фильма (с указанием точных адресов);
- дата и время запланированных показов Фильма;
- ответственное за копию Фильма лицо: {с указанием должности, ФИО, серии и номера паспорта, кем выдан, даты выдачи, кода подразделения};
- адрес электронной почты ответственного за копию Фильма лица (для направления ссылки на скачивание копии Фильма)
- личный номер мобильного телефона ответственного за копию Фильма лица (для направления СМС с паролем для доступа к копии Фильма)

2.6. Заявка должна быть подписана уполномоченным лицом «Организатора показа».

2.7. Заявка подается Сублицензиату в виде сканированной копии в электронном виде по адресу электронной почты, указанному в Договоре, не позднее 5 календарных дней до даты первого из запланированных «Организатор показа» показов Фильма.

СУБЛИЦЕНЗИАТ:	«ОРГАНИЗАТОР ПОКАЗА»:
Региональная Общественная Молодежная Организация «Свердловская Областная Организация Российского Союза Молодежи» (СОО РСМ)»	Полное наименование
Председатель	Должность
_____ Е.В.Зверева	_____ Инициалы, фамилия